
2021-2학기 교과영역 캡스톤디자인 학생지원금 신청 안내

2021년 8월 25일



인제대학교 **INIG+**사업단
Leaders in INdustry-university Cooperation, INJE UNIVERSITY

2021-2학기 교과영역 캡스톤디자인 학생지원금 신청 안내

1 프로그램 목적

- 자기주도적 문제 해결을 통한 종합적인 설계 및 프로젝트 개발능력 향상
- 학부 학생들의 객관적 스펙의 질 향상으로 취업 경쟁력 제고

2 프로그램 개요

- 프로그램명 : 2021-2학기 교과영역 캡스톤디자인
- 캡스톤디자인 정의
 - 1~2학년 동안 배운 전공 및 이론 등을 바탕으로 산업체(또는 사회)가 필요로 하는 과제를 대상으로 학생들이 스스로 기획과 종합적인 문제해결을 통해 창의성과 실무능력, 팀워크, 리더십을 배양하도록 지원하는 정규 교과목으로 교과목명에 “캡스톤디자인(Capstone Design) 또는 종합설계”를 부기하여 캡스톤디자인 여부가 명확하여야 함.
 - 팀구성 : 학과(부)생 2 ~ 5명, 지도교수
(1인 팀 불가, 그 외의 경우 사업단으로 사전 문의 요망)
- 운영기간 : 2021. 08. ~ 2021. 12.
- 지원내용 : 과제 수행에 필요한 재료비, 회의비 등
- 참여학과 : LINC+ 사업 참여학과(부) 중 3, 4학년 캡스톤디자인 교과목 개설학과

3 프로그램 운영

- 신청기간 : 2021. 08. 30.(월) ~ 09. 10.(금)
- 신청유형 :
 - 1) 일반학습형 : LINC+사업단 참여학과 중 3, 4학년 캡스톤디자인 또는 종합설계 교과목을 수강하는 학생 (캡스톤디자인 교과목을 수강하지 않을 경우 신청이 불가/ 1, 2학년 신청 불가)
 - 2) 산업체연계형 : LINC+사업 사업단 참여학과 3, 4학년 재학생 중 「지방자치와 지역사회 리빙랩 캡스톤」 및 「지역사회 컨텐츠 연구」 교과목 수강생
- 예상인원 : 800명
- 지원금액 : 과제 결과 유형에 따라 지급 금액이 상이함
 - 1) 창작 / 시제품 : 학생 1인당 200,000원 지원
 - 2) 학술 / 논문 : 학생 1인당 100,000원 지원

□ 운영일정

2021. 08. 30.(월)~ 09. 10.(금) 16시까지	2021. 09. 15.(수) 11시까지	2021. 09. 15.(수)~ 09. 17.(금)	2021. 09. 20.(월)
학생지원금 신청기간 (아래 신청절차 참고)	학생 신청서 현황 작성 후 사업단 제출	신청현황 확인 작업 & 지급 준비	각 팀 신청 계좌(팀장)로 지급 예정 (일정에 따라 연기 될 수 있음)
2021. 09. 22.(수)~ 09. 29.(수) 24시까지	2021. 09. 22.(월)~ 12. 13.(월) 21시까지	2021. 12. 15.(수) 16시까지	2021. 12. 27.(월) 11시까지
지원금 사용계획서 입력 (http://linc.inje.ac.kr 접속-로그인 -캡스톤디자인활동)	2학기 지원금 사용기간 & 과제활동기간	2학기 캡스톤디자인 결과보고 & 잔액반납입금증 제출 (제출장소 :학과사무실)	2학기 결과보고서 및 정산 취합 현황 파일 제출 (제출장소 :LINC+사업단)

□ 신청방법

학생	http://linc.inje.ac.kr 접속-로그인	→ 캡스톤디자인 (일반학습형) 참가신청서 작성	→ 사업단 (온라인) 승인 후 학과 조교 선생님께 알림
「지방자치와 지역사회 리빙랩 캡스톤」 또는 「지역사회 컨텐츠연구」 교과목 수강 학생	http://linc.inje.ac.kr 접속-로그인	→ 캡스톤디자인 (산업체연계형) 참가신청서 작성	→ 사업단 (온라인) 승인 후 학과 조교 선생님께 알림
조교	http://linc.inje.ac.kr 접속-로그인	→ 오전/오후 학생신청현황 확인	→ 신청 현황 엑셀자료 수시 작성 -제출기한 내 wjdxogml4423@inje.ac.kr 제출

※ 코로나 19 상황으로 인해 비대면으로 신청 및 제출합니다.

※ LINC+사업단 홈페이지 조교권한 등록이 안된 조교선생님들은 사업단으로 필히 연락하셔서 업무에 차질이 없도록 등록 신청 바랍니다.

※ OT는 9월 말 예정입니다.(추후 별도 안내 예정)

※ **기간 내 종료되어야 지원금 지급이 원활하게 진행됩니다. 기한 엄수 부탁드립니다.**

4 결과보고

- 제출기한 : 2021. 12. 15.(수) 16:00까지
- 제출서류 : 캡스톤디자인 결과보고서(제출목록 참고)
- 제출방법
 - 1) 학생 : 캡스톤디자인 결과보고서, 잔액반납 입금증을 학과사무실로 제출
 - 2) 조교 : 캡스톤디자인 신청서와 결과보고서, 취합한 잔액반납 입금증, 제출 현황목록 작성하여 LINC+사업단으로 제출